

УТВЕРЖДАЮ:
 Главный врач
 Государственного бюджетного
 учреждения» Городская
 стоматологическая поликлиника
 №1 г.Макеевки»


 О.В.Маза

**План
 мероприятий по противодействию коррупции
 на 2023-2024 г.г.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1.Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1	Формирование пакета документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в ГБУ «ГСП №1 Г.МАКЕЕВКИ» Создание комиссий по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в учреждении.	март	Главный врач, заместитель главного врача по медицинской работе, заведующие отделениями
1.2	Принятие Кодекса этики и служебного поведения ГБУ «ГСП №1 Г.МАКЕЕВКИ»	март	Главный врач, заместитель главного врача по медицинской работе
1.3	Проведение экспертизы проектов локальных нормативных актов, приказов, распорядительных, входящих и исходящих документов на наличие коррупционной составляющей.	Постоянно	Главный врач
1.4	Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы ГБУ «ГСП №1 Г.МАКЕЕВКИ».	Постоянно	Заместитель главного врача по медицинской работе, заведующие отделениями
1.5	Взаимодействие с правоохранительными органами и иными государственными и общественными организациями.	Постоянно	Заместитель главного врача по медицинской работе
2.Мониторинг коррупционных рисков			
2.1	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан в ГБУ «ГСП №1 Г.МАКЕЕВКИ»	Постоянно	Главный врач, заместитель главного врача по медицинской работе, зав. отделениями
2.2	Анализ обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый и электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) медицинских работников с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции и организация их проверки.	Постоянно	Заместитель главного врача по медицинской работе, зав. отделениями

2.3	Рассмотрение каждого случая должностного коррупционного поступка как ЧП, с обязательным проведением главного служебного расследования, обслуживании таких фактов в коллективах и определение мер дисциплинарной ответственности виновных и их непосредственных руководителей.	по мере необходимости	Главный врач, заместитель главного врача по медицинской работе
2.4	Анализ хозяйственной деятельности в поликлинике в целях исключения нецелевого использования бюджетных и внебюджетных средств, выраженного в направлении и использовании их на цели, не соответствующие условиям получения указанных средств, определенном утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности	постоянно	Главный врач, главный бухгалтер
3. Сфера оказания медицинских услуг			
3.1.	Контроль, учет, хранение и выдача листов нетрудоспособности в соответствии с нормативными документами и оформление акта с целью предупреждения хищения листов нетрудоспособности	постоянно	Главный врач, заместитель главного врача по медицинской работе